



Comunicazione e gestione del tempo

Corso di alta formazione dedicato ai dipendenti del Comune di Voghera

Voghera - 15 maggio 2025 e in modalità asincrona

Obiettivi.

Il Corso di formazione "Comunicazione e gestione del tempo", dedicato ai dipendenti del Comune di Voghera, è finalizzato a fornire gli strumenti per sviluppare competenze e migliorare la propria capacità di comunicare, gestire il tempo e risolvere i problemi.

Didattica.

Il Corso di formazione si svolge in due diversi momenti:

- per i dirigenti e i dipendenti con incarico di e.q. del Comune di Voghera, giovedì 15 maggio 2025, dalle ore 9.30 alle 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.30, per complessive 6 ore, in presenza presso la Sala Zonca del Comune di Voghera (piazza Meardi 11, Voghera);
- per tutti i restanti dipendenti del Comune di Voghera, nei mesi successivi, in modalità asincrona per complessive 6 ore.

Docente.

Monia Azzalini, PhD Ricercatrice Senior presso l'Osservatorio di Pavia.

Programma.

ore 9.30-13.30

Comunicazione e relazione:

- Il sistema della comunicazione
- Comunicare dentro e fuori la propria organizzazione
- Comunicare in modo efficace
- Comunicare in modo inclusivo

ore 14.30-16.30

Gestione del tempo e tecniche di problem solving:

- Bilanciare tempi di lavoro e tempi di vita (work-life balance)
- Organizzare il tempo di lavoro in modo efficace
- Il processo del problem solving
- Tecniche di problem solving

Fondazione Romagnosi
Scuola di Governo Locale

 <https://www.fondazioneromagnosi.it/>

 segreteria@fondazioneromagnosi.it

 +39 0382 539676 392 3764850

 Sede legale:
Corso Strada Nuova 65, Pavia (Università degli Studi di Pavia)
Sede operativa:
Via Paratici 21, Pavia (Palazzo del Broletto)