

**FONDAZIONE ROMAGNOSI**  
Scuola di governo locale

# LE NOSTRE PROPOSTE FORMATIVE

**ANNO 2024**

**FONDAZIONE  
ROMAGNOSI**

**SCUOLA DI GOVERNO LOCALE**

---

*"L'etica, la politica ed il diritto si  
possono bensì distinguere, ma non  
disgiungere. [...] Non esiste un'etica  
pratica, se non mediante le buone leggi  
e le buone amministrazioni."*

**GIANDOMENICO ROMAGNOSI**  
*(L'associazione dell'etica,  
della politica e del diritto)*

A blurred photograph of an audience in a lecture hall, with people seated and facing forward. The focus is on the backs of several people in the foreground, creating a sense of being part of the audience.

# FORMAZIONE

Condividiamo il sapere accademico al servizio degli enti locali

A photograph showing several thick, dark wooden beams arranged in a geometric pattern against a bright, cloudy sky. The beams are positioned as if they are part of a larger structure, possibly a roof or a framework, and their shadows are cast on the sky.

# COPROGETTAZIONE

Promuoviamo l'innovazione nel governo locale

A photograph of a classical courtyard or colonnade. The scene is dominated by a series of tall, grey stone columns that support a series of arches. The ground is paved with light-colored stones, and the background shows a yellow building with windows and a balcony. The lighting is bright, creating strong shadows.

# DIVULGAZIONE SCIENTIFICA

Approfondiamo temi di interesse per la Pubblica Amministrazione





FONDAZIONE ROMAGNOSI  
Scuola di governo locale

2003 - 2023

125

CORSI DI FORMAZIONE



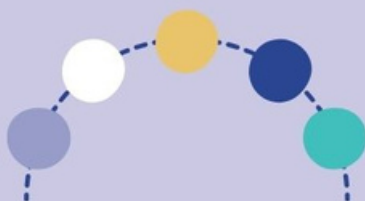
10

PROGETTI  
(DI CUI 8  
PLURIENNALI)



129

CONVEGNI E SEMINARI



2

OSSERVATORI



13

CONFERENZE ROMAGNOSI



21

QUADERNI  
ROMAGNOSI



7

PREMI  
ROMAGNOSI



48

NOTE  
ROMAGNOSI



3

MASTER



15

ALTRE PUBBLICAZIONI



*“Dopo venti anni di esperienza nel consolidamento della cultura amministrativa, proseguiamo il nostro impegno nella costruzione di saperi utili a funzionari, amministratori e stakeholder del sistema pubblico, per affrontare le transizioni in corso in modo competente e consapevole.”*

Prof. Paolo Graziano  
Presidente

*I Corsi di formazione possono essere personalizzati, ampliati o ridotti, secondo le esigenze di ogni Ente.*

*La formazione può essere erogata in presenza, in diretta online oppure da remoto in modalità asincrona.*

*I Corsi prevedono la condivisione del materiale didattico, la videoregistrazione (se online o asincrono), un test di apprendimento finale (se richiesto), il rilascio dell'attestato di partecipazione, un questionario anonimo e facoltativo di customer satisfaction.*

*La Fondazione Romagnosi si avvale dell'esperienza accademica e professionale del proprio Comitato scientifico e di altri docenti altamente qualificati.*

# **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

## **CORSI ISTITUZIONALI**

### **ETICA PUBBLICA**

Che cosa è l'etica pubblica – Etica e diritto: una distinzione necessaria – Il rapporto tra etica e politica: quale rapporto – La distinzione tra politica e amministrazione – La corruzione: non soltanto un fatto penale – I molti modi di essere dei conflitti di interesse – Il Codice di Comportamento e i relativi principi ispiratori – Il comportamento etico del dipendente pubblico: normativa, giurisprudenza e casi pratici.

### **PREVENZIONE E CONTRASTO ALLA CORRUZIONE**

Il PNA 2022-2024 e le nuove semplificazioni per le p.a. – I piani triennali anticorruzione alla luce della soft regulation e del Codice degli Appalti – Una indagine empirica su alcuni Piani Triennali Anticorruzione: casistica – La mappatura dei rischi: esempi in concreto – Il Codice di Comportamento come misura di prevenzione della corruzione – La responsabilità penale del pubblico dipendente: casi pratici – Il danno all'immagine della p.a. a seguito della condotta illecita del dipendente pubblico – La tutela del whistleblower – I poteri dell'ANAC e le azioni virtuose percorribili.

### **GESTIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI**

La valenza politico-amministrativa dei principali strumenti di programmazione, rendicontazione e gestione dell'ente locale (DUP, programma opere pubbliche, piani di alienazione e valorizzazione patrimoniale, bilancio di previsione, rendiconto di gestione): conoscere per governare – La gestione delle regole della contabilità finanziaria e il difficile percorso di approdo alla nuova contabilità accrual.

### **AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

Le fonti: Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82), Regolamento eIDAS, regole tecniche (DPCM e Linee guida AgID) – Il rapporto tra p.a. e cittadino a partire dalla c.d. "Carta della cittadinanza digitale" – Informatica giuridica documentale (documento informatico; copia e duplicato informatico; formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici; firme elettroniche; firma digitale; firma tramite SPID; sigilli elettronici; marcatura temporale) – Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della p.a. – Novità normative e più recenti adempimenti da osservare in materia di amministrazione digitale – Cosa sono gli open data – Perché aprire i dati – Vantaggi legati ai dati aperti – Organizzare i dati aperti – Rapporto con gli stakeholder e gli utilizzatori – Valorizzazione: interdipendenza e implicazioni sulla comunicazione istituzionale.

### **LA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI**

Caratteristiche e principi dei contratti pubblici – Aggiornamento della normativa in materia di affidamento degli appalti pubblici – Predisposizione e gestione delle procedure di appalto – Appalti pubblici e rischio corruttivo: teoria e pratica – Le indagini di natura penale su un operatore economico in materia di scelta del contraente (il Parere Anac n. 35 del 20 luglio 2023, i presupposti affinché si configuri il grave illecito professionale).

### **LA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA**

Concetti generali, aspetti applicativi e aggiornamenti normativi in materia di trasparenza – La gestione degli istituti di accesso: casistica e orientamenti giurisprudenziali.

### **PUBBLICO IMPIEGO – RIFORME E CAMBIAMENTI**

Caratteristiche fondamentali del rapporto di lavoro alle dipendenze della p.a. – Accesso al pubblico impiego e nuove regole di reclutamento – Funzioni, mansioni e inquadramento del personale – Valorizzazione delle competenze e sistemi premianti – Il regime di responsabilità del dipendente pubblico e il contrasto all'assenteismo – Codici di Comportamento e procedimento disciplinare.

## **PREVENZIONE E GESTIONE DEI REATI INFORMATICI E ANTIRICICLAGGIO**

Reati informatici: Il quadro normativo ex art. 615 ter c.p., l'Accesso abusivo ad un sistema informatico o telematico – L'evoluzione giurisprudenziale in particolare in ordine all'art. 615 ter, c. II, n. 1 c.p., se il fatto è commesso da un pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio – La tutela penale della riservatezza e della segretezza – La nozione di abuso e la relativa rilevanza penale – Casi pratici.

Antiriciclaggio: D.lgs. n. 90/2017 – Sfera di azione della norma – Ratio sottesa e sua utilità – Casistica giurisprudenziale recente.

## **VALORIZZAZIONE DEGLI ARCHIVI STORICI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

Conservazione, consultazione, studio della documentazione presente in archivi storici della p.a. – Interventi di riordino, inventariazione e valorizzazione – Processi di dematerializzazione degli archivi cartacei in documenti digitali – Indicizzazione associativa con piattaforme basate sulla Business Intelligence – Diffusione della conoscenza e della memoria storica – Trasformazione degli archivi in bene culturale testimone delle relazioni tra istituzione e territorio, tra istituzione e privati – Valorizzazione del contesto socio-culturale e dei rapporti con altri archivi coevi – Percorsi di analisi guidati consultabili via web.

## **LA PROTEZIONE DEI DATI**

Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018 – Principi sottesi – La definizione di dato personale e le basi giuridiche del trattamento – I principali ruoli e adempimenti correlati al GDPR nell'ambito della p.a. – Data protection nell'ambito dei rapporti di lavoro e in relazione agli obblighi di pubblicità e di trasparenza – La diffusione dei dati personali da parte dei soggetti pubblici e le relative sanzioni – La rilevanza penalistica del trattamento illecito di dati personali – Il ruolo del data protection officer – Il registro delle attività di trattamento svolte dall'ente pubblico – Le best practice di comunicazione tra ente pubblico e Garante per la protezione dei dati personali – I provvedimenti resi dal Garante per la protezione dei dati personali – Eventuali approfondimenti in materia di data protection con riferimento a settori specifici.

## **SICUREZZA STRADALE**

Che cos'è la sicurezza stradale – Conoscere l'incidentalità del proprio territorio – Analisi dei dati, costi sociali, individuazione dei fattori di rischio, definizione delle priorità di intervento, progettazione delle opere, programmazione – Risorse economiche e possibili fonti di finanziamento – I bandi regionali – Monitoraggio e valutazione dei risultati (costi benefici) – Esempi di azioni di comunicazione – Sinergie e collaborazione con la Polizia Locale – Educazione/aggiornamento sui temi del rischio stradale – Percezione del rischio – Stato psicofisico dei conducenti – Veicolo e sistemi di assistenza alla guida – Aspetti giuridici.

## **IL LAVORO NELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA**

La Legge delega "Madia", n. 124/2015 e il susseguente D.lgs. n. 175/2016. Ambito di applicazione. Nozione di società a partecipazione pubblica. Le società "in house" – Il lavoro nelle società partecipate. I principi della disciplina dopo il D.lgs. n. 175/2016. Le procedure di reclutamento del personale. Gli incarichi di collaborazione autonoma. Le conseguenze sanzionatorie. Questioni di giurisdizione – La gestione dei rapporti di lavoro nelle società partecipate. I contratti c.d. flessibili. I limiti di spesa. Gli obblighi di pubblicità. I vincoli alla retribuzione.

## **P.A. E SOCIETÀ PARTECIPATE/CONTROLLATE**

Nozione e forme di controllo e oneri a carico della p.a. – Ricognizione e Piani di razionalizzazione delle società – Elementi di responsabilità per Amministratori e Soci – Procedure di acquisto per servizi e lavori – Trasparenza e anticorruzione nelle società controllate e partecipate – La p.a. in trasformazione, il caso Arexpo.

## **MODELLI ORGANIZZATIVI AI SENSI DEL D.LGS. N. 231/2001 INTEGRATI CON LE POLICY ANTICORRUZIONE**

I criteri di ascrizione della responsabilità dell'Ente – La colpa d'organizzazione – Illustrazione di alcuni esempi di compliance programmes efficienti – Analisi di casi giurisprudenziali – Linee guida ANAC aggiornate.

## **LA RIFORMA CARTABIA TRA DIGITALIZZAZIONE E CELERITÀ DEI PROCEDIMENTI**

L'importanza della formazione della prova in sede stragiudiziale all'interno della p.a. – Le modalità di risposta alla negoziazione assistita da parte della p.a. in caso di richieste risarcitorie dei privati per presunta omessa manutenzione delle strade.

## **I POTERI DEL SINDACO E DEI DIRIGENTI AMMINISTRATIVI**

Il potere d'intervento nelle situazioni contingibili e urgenti – Il dovere di controllo sul corretto esercizio delle attività autorizzate – La fonte normativa dell'art. 50, comma V, d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 in sede di motivazione: casi pratici.

# **AREA TEMATICA: PROGETTARE E COMUNICARE PER LA P.A. CORSI DI FORMAZIONE**

## **LEADERSHIP, INNOVAZIONE E CAPACITÀ AMMINISTRATIVA**

Leadership: caratteristiche e tipi – Leadership e esercizi di potere – La costruzione del consenso tra politica, società civile e amministrazione – La trasformazione delle idee in progetti: imparare dai dati – L'innovazione nella pubblica amministrazione – I tipi di cambiamento: dal mutamento incrementale alla trasformazione – Innovazione amministrativa e politiche pubbliche: l'integrazione di policy – Co-progettazione con i partecipanti – Strategie di implementazione del PNRR.

## **AMMINISTRARE PER PROGETTI: POLITICHE PUBBLICHE MULTILIVELLO E FINANZIAMENTI EUROPEI**

Le tradizioni amministrative – Il ciclo di politica pubblica – La definizione dell'agenda – La formulazione delle soluzioni – L'adozione delle decisioni – L'attuazione – La valutazione – Gli attori e le risorse – Il ciclo di progetto – I tipi di finanziamenti europei – Amministrare per progetti.

## **DEMOCRAZIA PARTECIPATIVA, PROGETTAZIONE PARTECIPATA E BILANCI PARTECIPATIVI**

Importanza della democrazia partecipativa per il coinvolgimento dei cittadini nella gestione della res pubblica – Strumenti di democrazia partecipativa – Progettazione partecipata – I bilanci partecipativi – L'applicazione personalizzata del bilancio partecipativo all'interno di un Ente locale.

## **L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA**

Co-programmazione e co-progettazione – Selezione pubblica di operatori economici tra Codice del Terzo settore, Codice dei contratti pubblici e Legge sul procedimento amministrativo – Correlata giurisprudenza costituzionale e amministrativa – Le specifiche procedure amministrative e come sceglierle – Gli Enti del Terzo settore come interlocutori privilegiati della pubblica amministrazione.

## **LOBBYING, RAPPRESENTANZA DI INTERESSI E ISTITUZIONI**

Introduzione al corso: glossario e terminologia minima – Rappresentanza politica e rappresentanza di interessi – Comunicazione ed Istituzioni – Strategie e tecniche di lobbying nelle politiche pubbliche – Il quadro normativo italiano ed europeo dell'attività di lobbying – Presentazione e discussione di "case studies" relativi all'attività di lobbying.

## **COMUNICARE IN MODO EFFICACE E INCLUSIVO**

Le abilità di base della comunicazione in presenza e la congruenza del messaggio – Cancellazioni, deformazioni e generalizzazioni: come evitare che il messaggio degeneri – Modelli neuro-linguistici – Alleniamoci a usare il linguaggio dell'altro – Tra il dire e il fare: come ascoltare e come far sentire ascoltato il nostro interlocutore – I livelli logici di pensiero: escalation e de-escalation – Saper fare le domande – Il metodo C.R.G. per la costruzione di una relazione empatica – Individuare le resistenze umane al cambiamento – Scrivere mail, se-quando-come – Semplificare il linguaggio e adeguarlo agli obiettivi dell'organizzazione – Quale struttura e quale stile comunicativo utilizzare – Realtà, rappresentazione mentale e poi linguistica: dove si annidano i pregiudizi – Idee semplici per una comunicazione rispettosa e gentile: genere, età, disabilità, ageismo: uno sguardo da dentro le parole – Come disinnescare categorizzazioni nominali e pregiudizi.

## **PROBLEM SOLVING STRATEGICO E GESTIONE DEL TEMPO**

Come si forma un problema – Le tecniche del problem solving strategico – Definire un obiettivo "in logica non ordinaria" – Scenario di rischio: il perimetro di sicurezza. Scenario di successo: indicatori quali-quantitativi misurabili (KPI), azioni, eccezioni – Strategia: passi e tempi – Elementi di equilibrio nel cambiamento e decisionali – Il dialogo strategico – La percezione soggettiva del tempo: importante e urgente, chi si prende il mio tempo – Problemi, obiettivi, priorità, decisioni: le categorie per schedare il tempo – Costruire una matrice per gestire il tempo – La riunione.



# **AREA TEMATICA: SOCIALE E AMBIENTE CORSI DI FORMAZIONE**

## **IL TERZO SETTORE E GLI ENTI SENZA SCOPO DI LUCRO**

Il Codice del Terzo settore e il Codice Civile – Personalità giuridica degli Enti privati e diverse procedure per ottenerla – Terzo settore e cooperative – Poteri e responsabilità degli esponenti degli Enti – Rendicontazione obbligatoria e facoltativa – Elenchi pubblici e vigilanza.

## **CONOSCERE I BISOGNI SOCIALI – RACCOLTA, ANALISI E VALUTAZIONE DEI DATI TERRITORIALI**

Nozioni di base: complessità, interdipendenze e modificazioni del bisogno sociale – Metodi di conoscenza del bisogno sociale: tecniche di rilevazione e analisi di dati statistici e qualitativi – Individuazione dei target di domanda sociale e definizione delle aree di intervento – Costruzione di sistemi di governance territoriale nelle comunità sociali – Comunicazione delle conoscenze e delle esperienze: report, briefing e social media.

## **PROSPETTIVA DI GENERE E PARI OPPORTUNITA' NELLE POLITICHE DEL MERCATO DEL LAVORO**

Gender Equality nel contesto italiano e internazionale (inquadramento storico: architettura internazionale della Gender Equality dal 1945 ad oggi, ricezione italiana di direttive e raccomandazioni internazionali sulla Gender Equality, esempi di politiche nel caso italiano) – Gender perspective (cosa intendiamo per prospettiva di genere e in quali modi questa interessa il mercato del lavoro, narrazioni, stereotipi, linguaggi, ruolo dei media) – Inquadramento storico del problema lavoro in Italia (lavoro come visione preponderante della legislazione italiana rispetto alla presenza delle donne dall'inizio del Novecento: veloce panoramica dalla legge Carcano 1902 ad oggi, welfare state: workfare + welfare familista, effetti sociali) – Inquadramento internazionale (Raccomandazione ILO 190/2019: a che punto siamo/cosa manca, Nex generation EU (PNRR) e la strategia per la parità di genere 2021-2026) – Effetti sociali (segregazione verticale e orizzontale, soffitto di cristallo, effetti e cause, dati sul mercato del lavoro in Italia/UE oggi, discriminazioni, violenza di genere, molestie sui luoghi di lavoro, casi studio).

## **GREEN ECONOMY**

Energia e gas: distribuzione locale – Le fonti rinnovabili – Report di sostenibilità – L'efficienza energetica – Le comunità energetiche.

## **LA TUTELA AMBIENTALE: RESPONSABILITA' DEGLI ENTI LOCALI E PREVENZIONE DEI RISCHI**

L'importanza della tutela dell'ambiente per l'integrità della salute umana e del paesaggio – Inquadramento tecnico-giuridico – I criteri di individuazione dei responsabili del danno ambientale e il D.lgs. n. 152/2006 – La responsabilità dell'Amministrazione e l'importanza della prevenzione del rischio del danno ambientale – La sanzione come intervento in extrema ratio e la misura di ripristino ambientale – Casi pratici – Etica pubblica applicata al tema ambiente – La responsabilità amministrativa dipendente da reato ex D.lgs. n. 231/2001 – I modelli organizzativi con finalità preventiva: una indagine empirica.

# **AREA TEMATICA: TERRITORIO CORSI DI FORMAZIONE**

## **GOVERNANCE DELLO SVILUPPO TERRITORIALE**

Sviluppo economico e territorio: le trasformazioni territoriali dell'economia italiana e le principali tendenze negli altri Paesi – L'esperienza dello sviluppo territoriale in Italia e all'estero. Le trasformazioni negli ultimi decenni: le lezioni per gli interventi a livello locale e regionale – Un'analisi critica della strumentazione introdotta negli ultimi decenni (in Italia e all'estero) per le politiche regionali (e territoriali) di sviluppo (dalla programmazione negoziata ad oggi) – L'analisi economica e sociale del territorio: conoscere per decidere. La metodologia per la costruzione di un'interpretazione condivisa e le informazioni disponibili e necessarie – La progettualità dello sviluppo territoriale: analisi dei casi di successo e costruzione di una simulazione di analisi del contesto economico-sociale e di progettazione di interventi a livello locale – La pianificazione strategica e il lancio di progetti di sviluppo – Grandi eventi e sviluppo territoriale: il caso Expo Milano 2015.

## **BRANDING TERRITORIALE E CITY BRANDING**

Storia, cultura ed economia locale – Ambiente e territorio – Branding territoriale: tecniche di storytelling – Rete locale per il branding: attori – Workshop con gli Amministratori locali.

## **COSTRUZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIANO SOCIO-ECONOMICO DI UNA COMUNITA' MONTANA**

Analisi di contesto secondo i profili della sostenibilità e dello sviluppo ecosostenibile – Verifica delle risorse territoriali, naturali, culturali – Bilancio energetico – Verifica delle condizioni istituzionali necessarie per definire e attuare un piano di sviluppo locale – Profili di rischio da presidiare – Possibilità di coalizioni territoriali e processi associativi attivatori di azioni e progetti locali – Veicoli finanziari – Raccordo con la Strategia Nazionale Aree Interne e il PNRR – Raccordo con la programmazione di livello provinciale e regionale – Idee guida per la strategia di valle e di Comunità – Filiera foresta legno, settore agroalimentare, artigianato e turismo, altre forme di tessuto produttivo – Differenze tra vista di medio e lungo periodo – Funzioni e servizi da salvaguardare e sostenere – Confronti provinciali e regionali.

## **ETICA DEL TURISMO E SVILUPPO TERRITORIALE**

Etica del turismo – Neopopolamento montano: tendenze in atto e prospettive per lo sviluppo territoriale – Sviluppo turistico – Fare turismo – Operatori turistici – Trasformare i luoghi in racconti.

## **ECONOMIA SOCIALE, NUOVE FORME IMPRENDITORIALI E PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI**

L'economia sociale in Italia e nell'Unione europea – Il partenariato pubblico-privato – Aiuti di Stato e regolamenti de minimis – I servizi d'interesse economico generale (SIEG) – Le imprese del Terzo settore e le imprese sociali – Le fondazioni di partecipazione come Enti pubblici o privati – Le imprese di comunità – L'agricoltura sociale – Le comunità energetiche – Le imprese di comunità – Le imprese sociali e le cooperative – Le società benefit e le società B Corp.

## **CAPACITY BUILDING NEL TURISMO**

Ecosistema turistico locale – Stato dell'arte nel settore turistico territoriale. Case study – Formulazione di strategie competitive di valorizzazione – Implementazione e monitoraggio – Digitalizzazione: fare sistema e supportarne gli operatori.

## **VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE LOCALE**

Cultural heritage: come mappare i beni del patrimonio culturale – Sostenibilità economica del patrimonio culturale – Capacity building per il management culturale – Digitalizzazione delle risorse culturali – Comunicare e promuovere il patrimonio culturale.

## **PROMOZIONE E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE**

Demografia territoriale: sfide e opportunità – Mappatura del sistema produttivo territoriale (creazione di archivi digitali) – Settori strategici. Focus sull'agroalimentare – Valorizzazione del patrimonio naturale – Capacity building: orientamento strategico delle risorse territoriali. Focus sulle infrastrutture.

## CONTATTI

### FONDAZIONE ROMAGNOSI SCUOLA DI GOVERNO LOCALE

Sede legale: corso Strada Nuova 65, Pavia  
(Università degli Studi di Pavia)  
Sede operativa: via Paratici 21, Pavia  
(Palazzo Broletto)

segreteria@fondazioneromagnosi.it  
+39 0382539676 3923764850  
[www.fondazioneromagnosi.it](http://www.fondazioneromagnosi.it)

**FONDAZIONE  
ROMAGNOSI**

**SCUOLA DI GOVERNO LOCALE**

