



Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali
Università degli Studi di Pavia



Regione
Lombardia

LABORATORISPECIALISTICI 2018 sulla gestione di UNIONI e FUSIONI di COMUNI

ORGANIZZAZIONE E PERSONALE nelle Unioni di Comuni

*Disciplina normativa e ri-allocazione delle dotazioni organiche tra valorizzazione
delle risorse umane e risoluzione del conflitto inter-personale*

Mercoledì 28 novembre 2018

Obiettivi

Il Laboratorio, in linea di continuità con le attività già svolte e gli esiti già conseguiti negli anni 2016 e 2017, assolve ad una duplice funzione:

- proporre un'attività di trasferimento tecnico-scientifico sugli adempimenti e i problemi relativi alla Organizzazione e al Personale nelle Unioni di Comuni;
- raccogliere i materiali proiettati, la documentazione tecnica e quanto emerso in aula ai fini della successiva pubblicazione sulla piattaforma www.gaolombardia.it.

Destinatari

Amministratori, dirigenti, funzionari e tutto il personale dei Comuni lombardi appartenenti ad Unioni di Comuni/Comunità montane, nonché degli Enti locali lombardi interessati a sperimentare forme di cooperazione intercomunale, anche tramite costituzione di Unioni di Comuni, con specifico riferimento all'organizzazione e al personale nelle Unioni di Comuni.

Data e sede

Il Laboratorio si svolgerà mercoledì **28 novembre p.v.** a partire dalle **ore 9,30**.

L'attività avrà durata complessiva di 6 ore e si svolgerà **in presenza degli esperti** c/o la **sede UTR di Regione Lombardia di Brescia** (Via Dalmazia 92-94).

È previsto il collegamento audio/video con tutte le Sedi UTR della Lombardia. Sarà dunque **possibile partecipare all'attività c/o la Sede decentrata più vicina** (a Milano c/o Palazzo Lombardia – ingresso N4 – ala arancione – Piano 3° – Sala n. 34).

PROGRAMMA DI DETTAGLIO – 28 novembre 2018

Organizzazione e Personale nelle Unioni di Comuni

Disciplina normativa e ri-allocazione delle dotazioni organiche tra valorizzazione delle risorse umane e risoluzione del conflitto inter-personale

9.15 *Registrazione dei partecipanti*

9.30 *Inizio delle attività laboratoriali*

*** **

- ✓ Corrispondenza teorica ed applicativa tra funzioni amministrative e soluzioni organizzative nelle amministrazioni territoriali: inquadramento dogmatico
- ✓ L'Unione dei Comuni nella prospettiva del D. Lgs. n. 267/2000
- ✓ Articolazione interna delle funzioni associate e organizzazione degli Uffici dell'Unione
- ✓ Segretario di Unione e Responsabili di servizio. Il rapporto tra personale dell'Unione e personale dei Comuni aderenti all'Unione
- ✓ La programmazione dei fabbisogni dopo la riforma Madia
- ✓ Le indicazioni operative del Dipartimento della funzione pubblica
- ✓ I requisiti obbligatori per l'assunzione di personale
- ✓ La spesa di persona e le facoltà assunzionali nelle Unioni dei Comuni
- ✓ Le modalità di reclutamento del personale nelle Unioni dei Comuni
- ✓ La contrattazione integrativa: modalità, materia e procedure. Il possibile ruolo delle Unioni dei Comuni
- ✓ La gestione delle posizioni organizzative
- ✓ La costituzione e la destinazione del fondo decentrato
- ✓ Laboratorio di buone prassi sui temi della giornata

*** **

13.30 -14.30 *Pausa pranzo*

Ripresa delle attività laboratoriali

*** **

- ✓ Il conflitto organizzativo e la sua gestione. Dinamiche dell'associazionismo
- ✓ Tipologie di conflitto inter-personale e dimensioni della flessibilità, dell'insicurezza lavorativa e dell'"impiegabilità"
- ✓ La gestione del conflitto: prevenzione, negoziazione e mediazione
- ✓ La comunicazione: il contenuto e la relazione, la coerenza e il coordinamento
- ✓ La forza della proattività. Atteggiamento valutativo / comportamento attivo
- ✓ Il comportamento assertivo e le potenzialità della efficace comunicazione
- ✓ Esercitazione laboratoriale sulle potenzialità del comportamento assertivo

*** **

16.30 *Fine dei lavori laboratoriali*

Il Laboratorio **sarà animato dai seguenti Esperti:**

- Dott. C. Geniale (Consulente di Enti Locali e Aziende Pubbliche, Esperto sviluppo organizzativo e valutazione performance), Responsabile Laboratorio
- Dott. G. Manco (Esperto in Progettazione e gestione di Servizi alla Persona di Pubblica Utilità)
- Avv. G.C. Ricciardi (Università di Pavia – Osservatorio sulle Autonomie e i Territori)

Iscrizione e Certificazione

È possibile **iscriversi al Laboratorio entro le ore 12.00 di lunedì 26 novembre** inviando specifica **e-mail ai Responsabili della Segreteria organizzativa**, recante: a) Nome; b) Cognome; c) Ente di appartenenza; d) Ruolo; e) Luogo di partecipazione; f) Laboratorio di interesse.

- Verrà fornito un **attestato di partecipazione**.
- **La partecipazione è gratuita.**

I funzionari e gli amministratori possono **anticipare via e-mail eventuali quesiti da sottoporre ai relatori**.

Direzione scientifico-organizzativa dell'Università di Pavia (DSPS)

Per informazioni sui contenuti delle iniziative è possibile fare riferimento a:

Giuseppe Carlo Ricciardi
e-mail: giuseppcarlo.ricciardi@unipv.it
tel.: 329 168 33 98.

Alberto Ceriani
e-mail: alberto.ceriani@unipv.it
tel.: 340 539 77 49.

Segreteria organizzativa (DSPS-UniPv / Fondazione Romagnosi)

Per informazioni di carattere logistico-organizzativo, per l'**invio delle e-mail di iscrizione** a ciascun Laboratorio e per l'**invio degli attestati** è possibile fare riferimento a:

Ottaviano Galli
e-mail: segreterialaboratori@gmail.com
e-mail: segreterialaboratorirl@unipv.it
tel.: 349 53 65 084.

Sabrina Spaghi
e-mail: segreteria@fondazioneromagnosi.it
tel.: 0382 539676.